

**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный институт экономики и права»  
(НОУ МИЭП)**

Утверждено НОУ МИЭП, Косевич Александр Валентинович, РЕКТОР  
28.03.2019 14:20 (MSK), Сертификат № E919B9E9F24016A0E811F97515F429D1

электронная цифровая подпись

**Методические указания для проведения практических занятий  
по дисциплине «Договорное право»**

(для студентов юридического факультета)

Методические указания  
составил(и):

к.ю.н., доц.

С.В. Тарадонов

Методические указания для проведения  
практических занятий по дисциплине  
«Договорное право»

разработаны в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования  
по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата)  
(приказ Минобрнауки России от 01.12.16 г. № 1511).

составлены на основании учебного плана:

утвержденного Учёным советом НОУ МИЭП от 20.02.2019 протокол № 3.

Методические указания одобрены на заседании кафедры  
Гражданско-правовых дисциплин

Протокол от 20 февраля 2019 г. № 7

Зав. кафедрой

С.В. Тарадонов

## Содержание

1. Цель и задачи методических указаний	4
2. Перечень тем практических занятий	6
3. Содержание и методика проведения практических занятий	6
4. Заключение. Освоение компетенций	17
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение	18

## 1. Цель и задачи методических указаний

Методические указания предназначены для выполнения практических работ по направлениям обучения по программам 40.03.01 и разработаны в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины. Рекомендации предназначены для оказания помощи обучающимся при выполнении задач, тестовых заданий, усвоении теоретических вопросов по курсу на практических занятиях.

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических целях. Готовясь к практическому занятию, обучающийся должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекции, самостоятельном изучении. Только это обеспечит высокую эффективность практических учебных занятий.

Преподаватель имеет возможность в личном кабинете наблюдать за работой каждого обучающегося, оказывая ему необходимую методическую и консультационную помощь на практическом занятии.

Практические занятия являются важной формой, способствующей усвоению курса. Основные задачи этих занятий сводятся к тому, чтобы научить обучающихся, самостоятельно мыслить, изжить имеющиеся штампы и способствовать расширению общей исторической культуры. В ходе занятий обучающиеся должны научиться применять выработанную методику в практике конкретно-исторических исследований, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции:

В процессе практических занятий обучающихся выполняют различные виды работы. Практические работы могут носить репродуктивный и поисковый характер.

Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении обучающихся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения порядка выполнения работы, заполнения таблицы.

Работы, носящие поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не задан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется выбор способов выполнения работы, инструктивной и справочной литературы. Работы, носящие поисковый характер, отличаются тем, что обучающиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

Содержание практических занятий является решением разного рода задач, работа с литературой, справочниками, составление таблиц, схем, и др.

Тематика, содержание и количество часов, отводимое на практические занятия, зафиксировано в рабочей программе дисциплины. Состав

практических заданий планируется с таким расчетом, чтобы за отведенное время обучающиеся смогли их качественно выполнить.

При проведении практических занятий используются различные формы организации работы обучающихся: фронтальная, групповая, индивидуальная. Каждая из них позволяет решать определенные дидактические задачи: разнообразить работу обучающихся, повысить ответственность каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ, повысить качество подготовки обучающихся.

Основными этапами практического занятия являются:

1. проверка знаний обучающихся – их теоретической подготовленности к занятию;
2. инструктаж, проводимый преподавателем;
3. выполнение заданий, работ, упражнений, решение задач, тестовых задач;
4. последующий анализ и оценка выполненных работ и степени овладения, обучающихся запланированными компетенциями.

Критерии и показатели, используемые при оценивании выполнения задания:

**Знать:** Основные нравственные принципы профессиональной деятельности юриста; основные виды нравственно-правовых конфликтов, возникающих в ходе осуществления профессиональной деятельности юриста, правила логических рассуждений и изложения своей мысли по известным вопросам и новым проблемам. Основные положения законодательства о договорах, сущность и содержание его основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов договорных правоотношений, практику применения положений законодательства в сфере гражданских правоотношений и иных нормативных правовых актов, принятых на их основе; структуру и содержание судебных актов.

**Уметь** применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях, воспроизводить полученную ранее информацию путем логических рассуждений, излагать свои мысли по известным вопросам и новым проблемам.

**Давать** правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам в области защиты прав сторон процесса, определять задачу с описанием правовой ситуации, требующей подготовки правового заключения (консультации) в сфере гражданского оборота; анализировать конкретные правовые ситуации в области гражданских правоотношений.

**Владеть:** навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета, навыками выявления и оценки коррупционного поведению, содействия его пресечению; навыками грамотного оформления необходимой документации, анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации прав и обязанностей по договору, навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий

Описание каждой практической работы содержит: тему, цели работы, оборудование, задания, порядок выполнения заданий, формы контроля, требования к выполнению заданий.

## **2. Перечень тем практических занятий**

Практическое занятие № 1 к Теме 3. Понятие и виды гражданско-правовых договоров.

Практическое занятие № 2 к Теме 4. Содержание гражданско-правовых договоров.

Практическое занятие № 3 к Теме 6. Заключение гражданско-правовых договоров.

Практическое занятие № 4 к Теме 8. Исполнение гражданско-правовых договоров.

## **3. Содержание и методика проведения практических занятий:**

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1:**

#### **«Понятие и виды гражданско-правовых договоров»**

#### **ПТК Тема 3.**

**Формируемые компетенции:** ПК-5; ПК-6; ПК-7.

#### **Цели:**

##### *1. Дидактическая.*

Изучить и проанализировать понятие договора и связанные с ним терминологические проблемы: многозначность и пределы понятия «договор». Значение гражданско-правового договора как формы реализации субъективных прав.

##### *2. Развивающая.*

Способствовать развитию умений: выделять главное, анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, конструировать вопросы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, формулировать собственные суждения.

##### *3. Воспитывающая.*

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально – политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции в современных условиях.

### **Задачи занятия:**

Сформировать морально - нравственное личностное отношение к праву, и механизму его реализации

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

**Ход занятия:** Понятие договора и связанные с ним терминологические проблемы: многозначность и пределы понятия «договор». Значение гражданско-правового договора как формы реализации субъективных прав. Понятие и признаки гражданско-правового договора. Классификация договоров в гражданском праве России. Консенсуальные и реальные договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Односторонне-обязывающие, синаллагматические, общецелевые договоры.

### **Примерные вопросы для обсуждения:**

1. Что понимается под гражданско-правовым договором?
2. В чем заключается содержание принципа свободы договора, и каковы его ограничения?
3. Как проявляются механизмы ограничения частной автономии воли в публичном, предварительном договорах и договоре присоединения?
4. Как соотносятся понятия «договор», «сделка», «обязательство»?
7. По каким основаниям классифицируются договоры?
8. Какие договоры считаются консенсуальными, а какие реальными? Приведите примеры.
9. В связи, с чем возникает необходимость толкования договора?
10. Правовая природа учредительного договора.

### **Примерные темы докладов**

1. Принцип свободы договора.
2. Толкование договора.

### **ЗАДАНИЯ:**

Законодательство не дает определения понятий «тип договора», «вид договора», «подвид договора», однако использует их при определении структуры ГК РФ.

**1. Сравните три приведенных ниже описания договора и укажите, какое из них и почему является определением гражданско-правового договора:**

1. договор – это соглашение о чем-то;
2. договор – это документ, закрепляющий факт установления обязательственного правоотношения;
3. договор – это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении и прекращении правоотношений.

**2. Сравните названия статей о видах договоров в первой части ГК (ст. 426–430) и названия статей во второй части ГК и определите, одинаковы ли основания дифференциации договоров в обеих частях ГК.**

**3. Значение гражданско-правового договора определяется в литературе по-разному:**

- договор – это юридический факт;
- договор – это сделка;
- договор – это обязательство;
- договор – это основание возникновения, прекращения и изменения гражданско-правовых отношений;
- договор – это основной способ осуществления предпринимательской деятельности;
- договор – это движущая сила гражданско-правового оборота.

**Определите, какое из перечисленных выше значений этого договора, на Ваш взгляд, наиболее точное.**

**4. Профессор Винокуров В. продал свои старые книги по философии и логике аспиранту Николаеву Н. Оплата предусматривалась в рассрочку в течение трех месяцев. В первые два месяца Николаев Н. деньги выплатил, а в третий месяц – выдал расписку, в которой обязался в течение двух месяцев вернуть долг в сумме, равной остатку платежа.**

**Что произошло с обязательством по покупке книг? Допускается ли подобное действие законом и как оно называется? Как отразится эта договоренность на сроке исковой давности обязательства по уплате долга? С какого момента начнет течь этот срок?**

**5. Предприниматель Акулов А. передал по договору постоянной ренты принадлежащую ему хлебопекарню своему племяннику Крымову К. Через полтора года после этого Акулов А. скончался.**

**Прекратилось ли действие договора? Как, на Ваш взгляд, изменилась бы ситуация, если бы умер не Акулов А., а Крымов К.? Изменился бы ответ на оба предыдущих вопроса, если бы это был договор пожизненной ренты? Квалифицируйте факты и обстоятельства, если бы это был договор пожизненного содержания с иждивением?**

**Заключительная часть занятия:** подвести итог занятия, сделать выводы о достижении цели занятия – формировании у студентов, предусмотренных планом компетенций; выставить оценку каждому отвечавшему; ответить на вопросы обучающихся; определить основные направления работы и задачи обучающихся по разработке проблем занятия в часы самостоятельной работы; выборочно проверить рабочие записи обучающихся по содержанию темы; уточнить время и аудиторию проведения консультаций и ликвидации текущих задолженностей.



**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2:**  
**«Содержание гражданско-правовых договоров.»**

**ПТК Тема 4.**

**Формируемые компетенции: ПК-5; ПК-6; ПК-7.**

**Цели:**

*1. Дидактическая.*

Изучить и проанализировать понятие содержания договора, классификацию его условий.

*2. Развивающая.*

Способствовать развитию умений: выделять главное, анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, конструировать вопросы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, формулировать собственные суждения.

*3. Воспитывающая.*

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально – политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции в современных условиях.

**Задачи занятия:**

Сформировать морально - нравственное личностное отношение к праву, и механизму его реализации

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

**Ход занятия:** Содержание договора как сделки (юридического факта): существенные, обычные и случайные условия. Содержание договорного обязательства как совокупность прав и обязанностей сторон. Содержание договора как документа. Способы указания условий договора при подготовки юридических документов.

**Примерные вопросы для обсуждения:**

1. Что понимается под содержанием договора?
2. Какие условия договора признаются существенными, и каково их значение?
3. Что понимается под сроком действия договора? Какое значение имеет срок действия договора для решения вопроса о прекращении обязательств по нему?

**Примерные темы докладов**

1. Обычные и случайные условия договора.
3. Инициативные условия договора.

## **ЗАДАНИЯ:**

1. При дарении дачного дома своей внучке Ирине, 25 лет, Гришаев Г., 80 лет, полагал, что после совершения сделки он по-прежнему будет проживать летом на даче, что Ирина будет заботиться о нем, ухаживать, оказывать ему материальную поддержку. Однако оказалось, что после получения Ириной дачного дома дед ей стал не нужен.

*Может ли Гришаев Г. расторгнуть договор дарения со своей внучкой? Если да, то по какому основанию?*

2. Нехлюдов Л., владелец яхты, находясь в море, вынужден был купить у другого владельца яхты, Видова Р., топливо по цене в 9 раз выше обычной.

*К какому виду относится сделка, совершенная Нехлюдовым Л.? Следует ли Нехлюдову Л. просить суд признать эту сделку недействительной? Какие последствия повлечет для сторон такое признание?*

3. В обувном магазине, торговавшем импортной обувью (цены были указаны в у.е.), произошел неприятный для Марусевой А.П., 68 лет, инцидент. Продавец Амбарцумян Л., занятая показом обуви двум молодым женщинам, на просьбу Марусевой А.П. дать для примерки сапоги ответила: «Этот товар не для вас».

*О каком типе, виде и подвиде договора здесь идет речь? Какие правила этики и нормы закона были нарушены продавцом? Какие права Марусевой А.П. были нарушены?*

4. Швейная фабрика «Юность» обязалась поставить детскому универмагу до 1 августа школьную форменную одежду для мальчиков партиями в общем количестве 500 комплектов. Однако в обозначенный в договоре срок и позже заказанная одежда не поступила, универмаг потерпел убытки. Причиной срыва договора стало отсутствие необходимой ткани на швейной фабрике. Ткань же не была получена потому, что на текстильной фабрике отсутствовала необходимая пряжа.

*Отвечает ли швейная фабрика перед универмагом за неисполнение своего обязательства? Имеют ли значение для ответа на этот вопрос факт и причина отсутствия ткани на фабрике? Если фабрика возместит магазину убытки, то освободит ли ее это от необходимости поставки того же товара в будущем? Будет ли иметь значение для решения данного вопроса то, что заказанный товар ни разу не поступал в универмаг?*

**Заключительная часть занятия:** подвести итог занятия, сделать выводы о достижении цели занятия – формировании у студентов, предусмотренных планом компетенций; выставить оценку каждому отвечавшему; ответить на вопросы обучающихся; определить основные направления работы и задачи обучающихся по разработке проблем занятия в часы самостоятельной работы; выборочно проверить рабочие записи обучающихся по содержанию темы; уточнить время и аудиторию проведения консультаций и ликвидации текущих задолженностей.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3:**  
**«Заключение гражданско-правовых договоров»**

**ПТК Тема 6.**

**Формируемые компетенции: ПК-5; ПК-6; ПК-7.**

**Цели:**

*1. Дидактическая.*

Изучить и проанализировать понятие порядка заключения гражданско-правового договора, специальные правила его заключения.

*2. Развивающая.*

Способствовать развитию умений: выделять главное, анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, конструировать вопросы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, формулировать собственные суждения.

*3. Воспитывающая.*

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально – политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции в современных условиях.

**Задачи занятия:**

Сформировать морально - нравственное личностное отношение к праву, и механизму его реализации

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

**Ход занятия:** Воля и волеизъявление в договорах. Проблемы юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств при определении момента, с которого договор считается заключённым. Место заключения договора. Особенности заключения отдельных видов договоров. Разрешение разногласий, возникающих при заключении договора.  
**Представительство при заключении договора.**

**Примерные вопросы для обсуждения:**

1. В каких формах может быть заключен договор?
2. В каких случаях договор может быть заключен в устной форме?
3. Какие способы составления договора в письменной форме предусмотрены в ст. 434 ГК РФ?
4. Что понимается под офертой? Каким признакам должна соответствовать оферта?
5. Что понимается под предложением делать оферты?

7. Что понимается под акцептом? От чего зависит форма акцента?
8. Какое значение имеет указание на срок для акцепта или отсутствие такого указания?
9. Что понимается под местом заключения договора? Какое значение имеет место заключения договора?
10. Какие особенности установлены законом для заключения договора в обязательном порядке?

### **Примерные темы докладов**

1. Публичная оферта и ее отличие от публичного договора и предложения делать оферты.
2. Особенности заключения договора на торгах.

### **ЗАДАНИЯ:**

Вопрос о порядке заключения договоров излагается в учебной литературе безвариантно. Между тем процедура эта на практике варьируется.

*1. Сколько, на Ваш взгляд, существует вариантов порядка заключения договоров? Какие факторы обуславливают вариантность порядка заключения договоров? Каковы особенности подготовки юридических документов при каждом варианте заключения договора? Сколько стадий следует различать в процедуре заключения договора?*

*2. Составьте текст договора о покупке гражданином Вихровым Б.Ф. у Изотовой Г.И. дома, принадлежащего ей на праве собственности и расположенного на улице Хапилова в г. Воронеже: Дом сложен из белого камня, состоит из трех комнат и кухни, имеет крышу, обитую жостью. Земельный участок, на котором находится дом, равен 0,12 га. На территории земельного участка имеются сарай, покрытый шифером, деревянный туалет, а также летняя кухня. Продавец оценил свой дом в 1,5 млн. руб., однако в справке, выданной бюро технической инвентаризации, указано, что дом стоит 1 млн. руб.*

*3. В январе 2015 г. торговое объединение «Лада» условилось со строительной организацией СМУ-8 о заключении в мае договора строительного подряда. Объект строительства – овощехранилище. По вине СМУ-8 договор не был заключен ни в мае, ни в последующие три месяца. Время для строительства было упущено.*

*Имеет ли соглашение, достигнутое в январе, значение гражданско-правового договора? Если да, то к какому типу, виду и подвиду Вы бы отнесли этот договор? Перечислите его характеристики. Как Вы считаете, имеет ли право ООО «Лада» на возмещение понесенных убытков от СМУ-8 в связи с уклонением последнего от заключения договора?*

*4. Супруги Осеневы, уходя вечером от супругов Краснобаевых в проливной дождь, попросили хозяев дать им зонт, пообещав вернуть его при первой возможности. Однако зонт не был возвращен в течение полутора месяцев.*

*Возникло ли гражданско-правовое обязательство в данном случае? Если да, то какое? В какой срок Осенева обязана была вернуть зонт? Изменился бы ответ на предыдущий вопрос в случае, если бы Краснобаева позвонила Осеневой через девять дней после выдачи зонта и потребовала его возврата? Была бы обязана Осенева после этого звонка вернуть зонт немедленно? Что по этому поводу говорится в законе? Какие права возникнут у Краснобаевой, если возвращенный зонт окажется поврежденным?*

**Заключительная часть занятия:** подвести итог занятия, сделать выводы о достижении цели занятия – формировании у студентов, предусмотренных планом компетенций; выставить оценку каждому отвечавшему; ответить на вопросы обучающихся; определить основные направления работы и задачи обучающихся по разработке проблем занятия в часы самостоятельной работы; выборочно проверить рабочие записи обучающихся по содержанию темы; уточнить время и аудиторию проведения консультаций и ликвидации текущих задолженностей.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4:**

#### **«Исполнение гражданско-правовых договоров»**

#### **ПТК Тема 8.**

**Формируемые компетенции:** ПК-5; ПК-6; ПК-7.

#### **Цели:**

##### *1. Дидактическая.*

Изучить и проанализировать понятие принципов исполнения договорных обязательств, способов обеспечения исполнения.

##### *2. Развивающая.*

Способствовать развитию умений: выделять главное, анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, конструировать вопросы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, формулировать собственные суждения.

##### *3. Воспитывающая.*

Способствовать воспитанию способности проявлять в деятельности следующие профессионально важные личностные качества: активность гражданской позиции, коммуникабельность, критическое отношение к социально – политической действительности, тактичность и деликатность при оппонировании собеседнику, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции в современных условиях.

#### **Задачи занятия:**

Сформировать морально - нравственное личностное отношение к праву, и механизму его реализации

Закрепить знания, полученные на лекциях и в процессе самоподготовки студентов.

Развить навыки самостоятельной аналитики и креативного мышления.

**Ход занятия:** Принцип надлежащего исполнения договорных обязательств: требование исполнения надлежащим лицом, надлежащему лицу, по надлежащему предмету, в надлежащее время, в надлежащем месте, надлежащим способом. Принцип реального исполнения договорных обязательств. Принцип недопустимости одностороннего отказа от исполнения обязательств и одностороннего изменения их условий. Порядок реализации норм материального и процессуального права при одностороннем отказе от исполнения договора. Понятие, значение и способы обеспечения исполнения договоров.

#### **Примерные вопросы для обсуждения:**

1. Принцип надлежащего исполнения договорных обязательств.
2. Принцип реального исполнения договорных обязательств.
3. Принцип недопустимости одностороннего отказа от исполнения обязательств и одностороннего изменения их условий.
4. Назовите общее правило изменения и расторжения договора. Какие существуют исключения из этого правила?
5. Что понимается под существенным нарушением договора и существенным изменением обстоятельств?
6. Какие наступают правовые последствия в случае изменения или расторжения договора?

#### **Примерные темы докладов**

1. Существенное изменение обстоятельств.
2. Существенное нарушение обязательств.
3. Односторонний отказ от договора.

#### **ЗАДАНИЯ:**

Несмотря на то, что гражданским законодательством предусмотрены общие меры принудительного обеспечения обязательства (возмещение убытков – п. 2 ст. 393, выполнение обязательств в натуре – ст. 396), в нем имеются еще и специальные (дополнительные) обеспечительные меры.

*1. Почему, по Вашему мнению, законом введены дополнительные обеспечительные меры? Какие способы обеспечительных дополнительных мер Вам известны? В каких случаях применяются дополнительные обеспечительные меры? Какой характер носят эти меры и какова их функция? Чьи интересы они обеспечивают? Правомерно ли считать обеспечительные обязательства «акцессорными»? Как определяется понятие «обеспечение обязательств»?*

*В чем особенности реализации норм материального и процессуального права при применении обеспечительных мер?*

*2. Составьте текст залогового обязательства по следующему делу: 1 января 2010 г. Сидоренко К.И. дал своему знакомому Кожевникову В.А. 150*

тыс. руб. под залог его автомобиля «Волга» до 1 августа 2010 г. с нахождением автомобиля у Сидоренко К.И. без права пользования им. Данные об автомобиле: номерной знак – «в594ке RUS», цвет белый, чехлы на сиденьях изготовлены из гобелена красного цвета с зелеными узорами, на спидометре – 10 тыс. км, видимых повреждений у автомобиля не имеется.

***Опишите порядок действий Сидоренко К.И. в случае, если Кожевников В.А. не возвратит ему свой долг в срок договора.***

3. Составьте договор поручительства тремя лицами: Пичугиным Ф.Г., Погосом И.К. и Литвиненко С.Т. о своевременном возврате Кислициным В.Э. 50 тыс. руб. коммерческому банку «Гарант», взятых 10 октября 2015 г. на три месяца, предусмотрев вид и объем ответственности поручителей.

***Как называются этот вид поручительства и его участники?***

***Опишите порядок действия администрации банка «Гарант» в случае невозвращения Кислициным В.Э. долга в срок, указанный в договоре.***

4. Стекольный завод «Хрусталь» обязался поставлять автомобильному заводу «Антилопа» лобовые стекла для выпускаемых им автомобилей. Оплачиваться товар должен был в течение трех дней с момента его получения. За просрочку предусматривалась уплата неустойки в размере 3% стоимости поставленного товара за каждый просроченный день. В связи с отсутствием денег на счете автозавода последний задержал на 30 дней оплату очередной партии товара. Платить неустойку он отказался, поскольку посчитал сумму ее чрезмерно высокой.

***Вправе ли кто-либо освободить автозавод полностью от уплаты неустойки? А уменьшить ее? Возможно ли увеличение размера неустойки после заключения договора? Кто вправе это сделать?***

5. 2 июня 2010 г. Сеницын Э. обязался сложить печь Фортунатову Б. в его загородном доме до 30 июня и попросил выдать ему аванс. Заказчик выдал под расписку 4 тыс. руб., которые в расписке были названы по инициативе заказчика «задатком». Через два дня Сеницын Э., не приступая к работе, отказался от нее. Фортунатов Б. потребовал вернуть ему деньги и оплатить убытки в размере 1 тыс. руб. в связи с отказом от исполнения договора.

***Правомерно ли требование Фортунатова Б. к Сеницыну Э.? В каком порядке исчисляются убытки за неисполнение договора? Можно ли требовать одновременно и задаток, и убытки? Имеет ли правовое значение замена слова «аванс» на слово «задаток» в расписке Сеницына Э.***

**Заключительная часть занятия:** подвести итог занятия, сделать выводы о достижении цели занятия – формировании у студентов, предусмотренных планом компетенций; выставить оценку каждому отвечавшему; ответить на вопросы обучающихся; определить основные направления работы и задачи обучающихся по разработке проблем занятия в часы самостоятельной работы; выборочно проверить рабочие записи обучающихся по содержанию темы; уточнить время и аудиторию проведения консультаций и ликвидации текущих задолженностей.

## 4. Заключение. Освоение компетенций

### Реализация компетенций

(в результатах выполненных заданий)

1. Степень завершенности и правильности ответов на задания ПТК: полнота раскрытия вопросов; – обоснованность способов и методов поиска, анализа и использования материалов нормативных и правовых документов; – умение работать с нормативными и правовыми документами и иной литературой; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы, анализировать основные способы защиты нарушенных прав, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

2. Полнота и целостность выполнения задания, на основе навыков логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь по рассматриваемым процессуальным вопросам; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; анализа нормативных и правовых документов, научной литературы по юриспруденции для решения профессиональных задач.

3. Соблюдение требований к решению задач: – правильное оформление; – грамотность и культура изложения; – владение терминологией и понятийным аппаратом, логически верная, аргументированная и ясная устная и письменная позиция по представлению решения задачи.

### Критерии выставления оценки по итогам занятия:

Преподаватель комплексно анализирует результаты работы студента в ходе занятия выставляет следующие оценки.

1. Оценки **«отлично»** заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

2. Оценки **«хорошо»** заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

3. Оценки **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с



выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешность в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

4. Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение

<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
<b>5.1. Рекомендуемая литература</b>						
<b>5.1.1 Основная литература</b>						
<b>Код</b>	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Назначение</b>	<b>Издательство</b>	<b>Год издания</b>	<b>Количество</b>
Л1.1	Богданова Е.В., Эриашвили Н.Д.	Договорное право	учебное пособие	М. : Юнити-Дана. – 383 с.	2015	
Л1.2						
Л1.3						
<b>5.1.2 Дополнительная литература</b>						
Л2.1	Курбанов Р.А., Эрделевский А.М.	Договорное право	учебник	М.: Проспект, – 144 с.	2017	
Л2.2	Иванова Е.В.	Договорное право. В 2-х т. Т.1, Общая часть; Т.2. Особенная часть	учебник для бакалавриата и магистратуры; учебник для вузов	М.: Юрайт, Т.1 – 175 с., Т.2 – 393 с. Умо.	2017	
Л2.3	Оглоблина О.М., Тихомиров М.Ю.	Договоры в коммерческой деятельности	практ. пособие	М.: Изд. Тихомирова М.Ю., – 317 с.	2015	
<b>5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>						
	<b>Наименование ресурса</b>			<b>Адрес</b>		
Э1	Официальный интернет-портал правовой информации			<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>		

Э2	Официальный сайт Верховного Суда РФ	<a href="http://vsrf.ru">http:// vsrf.ru</a>
Э3	Официальный сайт Правительства РФ	<a href="http://www.government.ru">http:// www.government.ru</a>
<b>5.3. Перечень информационных и дистанционных образовательных технологий</b>		
<b>5.3.1 Перечень программного обеспечения</b>		
6.3.1.1	Операционная система Windows 7;	
6.3.1.2	Интегрированный пакет прикладных программ Microsoft Office 2010 (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.).	
<b>5.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>		
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;	
6.3.2.2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»;	
6.3.2.3	Информационно-правовая система Гарант	
<b>5.3.3 Перечень дистанционных образовательных технологий</b>		
6.3.3.1	Система дистанционного обучения «Прометей»;	
6.3.3.2	Система видеоконференцсвязи «Mirapolis Virtual Room»;	
6.3.3.3	Галактика Портал внутренних и внешних коммуникаций учебного заведения (личный кабинет обучающегося/преподавателя в ЭИОС НОУ МИЭП).	