

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора НОУ МИЭП

от 16.01.2026 № 08

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Международный институт экономики и права» на обучение по программам
дополнительного профессионального образования

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в Негосударственное образовательное учреждение высшего образования «Международный институт экономики и права» (далее – НОУ МИЭП или Институт) на обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее – Правила) регламентируют порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства (далее - иностранные граждане), поступающим в Институт на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 274-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Уставом НОУ МИЭП, утверждённым решением Учредителя от 25 февраля 2019 г. (с изменениями от 19.05.2021) и локальными правовыми актами НОУ МИЭП.

1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации).

1.4. НОУ МИЭП осуществляет обучение по программам дополнительного профессионального образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 4 апреля 2016 г. серия 90Л01 No 0009087, регистрационный No 2054, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования.

1.5. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Институте принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – поступающие).

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.6. Прием на обучение в Институт осуществляется на основании договора об образовании на обучение по дополнительному профессиональному образованию, заключаемого в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение и установленных настоящими Правилами.

1.7. Обучение по программам дополнительного профессионального образования реализуется по заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.8. При успешном освоении слушателями программы дополнительного профессионального образования, им выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке установленного НОУ МИЭП образца.

1.9. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из НОУ МИЭП, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного НОУ МИЭП образца.

1.10. В НОУ МИЭП отсутствуют программы дополнительного профессионального образования, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.

1.11. Настоящие Правила действуют без ограничений срока до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В НОУ МИЭП ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Прием на обучение в НОУ МИЭП по программам дополнительного профессионального образования осуществляется Приемной комиссией НОУ МИЭП.

2.2. Прием документов на обучение от поступающих проводится в течение всего календарного года.

2.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования поступающие зачисляются в качестве слушателей.

2.4. Лицам, поступающим в НОУ МИЭП на обучение по программам дополнительного профессионального образования необходимо предоставить в Приемную комиссию НОУ МИЭП следующие документы:

- заявление о приеме на обучение по программе дополнительного профессионального образования (по форме Приложения 1 к Правилам);

- копию документа, удостоверяющего личность, или иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копию СНИЛС;

- копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании;

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени и (или) отчества, если фамилия, имя и (или) отчество, указанные в паспорте, не соответствуют фамилии, имени и (или) отчеству в документе об образовании и (или) квалификации;

- копию документа государственного образца об образовании, либо документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо документы, легализованные в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования – справку об обучении, заверенную печатью и подписью учебного заведения;

- согласие на обработку персональных данных (по форме Приложений 2, 3 к настоящим Правилам).

2.5. Приёмная комиссия НОУ МИЭП осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Приёмная комиссия НОУ МИЭП оформляет с поступающим договор об образовании на обучение по дополнительному профессиональному образованию и личную карточку слушателя.

2.7. При подаче заявления поступающий ознакамливается с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Институте:

- Уставом НОУ МИЭП;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
- настоящими Правилами;
- локальными нормативными актами НОУ МИЭП, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, оказание платных образовательных услуг, права и обязанности обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила пожарной безопасности в НОУ МИЭП для обучающихся, порядок перевода, отчисления и восстановления в НОУ МИЭП. Факт ознакомления с локальными нормативными актами, указанными в п. 2.4 настоящих Правил фиксируется в заявлении о приеме на обучение, договоре об образовании на обучение по дополнительному профессиональному образованию и заверяется личной подписью поступающего.

2.8. Документы, необходимые для приема (зачисления) на обучение, предоставляются поступающим в Институт одним из следующих способов:

- лично поступающим или доверенным им лицом (на основании доверенности, удостоверенной в нотариальном порядке) с понедельника по пятницу (включительно) с 09.00 до 17.30 часов по адресу места нахождения НОУ МИЭП: город Москва, Рубцовская набережная, д. 3, стр.1.

- через операторов почтовой связи по адресу: 105082, город Москва, Рубцовская набережная, д. 3, стр.1.

2.9. По письменному заявлению слушатель имеет право забрать представленные копии документов и отказаться от участия в обучении по программе дополнительного профессионального образования. Документы должны быть возвращены слушателю не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

2.10. На каждого слушателя программы дополнительного профессионального образования формируется личное дело, в котором хранятся все представленные при поступлении документы (копии).

2.11. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.12. По итогам приема документов формируется список обучающихся по программам дополнительного образования.

2.13. После оплаты обучения слушатели приказом ректора НОУ МИЭП зачисляются на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

2.14. Прием на обучение в Институт по программам дополнительного профессионального образования проводится без проведения вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими в Приёмную комиссию НОУ МИЭП.

2.15. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов требованиям, установленным и невозможности устранения данной причины в разумный срок.

2.16. НОУ МИЭП доводит до слушателей информацию о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

III. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ В НОУ МИЭП

ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального

образования производится приказом ректора НОУ МИЭП после заключения договора на оказании платных образовательных услуг на обучение по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение в сроки, установленные соответствующим договором.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в Институт по программам дополнительного профессионального образования, неурегулированные настоящими Правилами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НОУ МИЭП.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Правилам

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Документ, удостоверяющий личность:

Адрес регистрации (по паспорту):

Фактический адрес проживания (если совпадает – написать: «*тот же*»):

ТОТ ЖЕ

В лице представителя субъекта персональных данных
(заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество полностью)

документ, удостоверяющий личность:

проживающего по адресу:

действующего от имени субъекта персональных данных на основании:

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Негосударственному образовательному учреждению высшего образования «Международный институт экономики и права» (краткое наименование – НОУ МИЭП): 105082, г. Москва, ул. Рубцовская набережная, дом 3, строение 1, на обработку в документальной и/или электронной форме нижеследующих персональных данных, необходимых в целях согласно Устава НОУ МИЭП организации и сопровождения приемной кампании, учебного процесса, исполнения договора на оказание образовательных услуг, ведения учета, контроля и отчетности в соответствии с законодательством РФ:

– фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; знание иностранного языка; образование и повышение квалификации или наличие специальных знаний; профессия (специальность);

– место работы;

– данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем, когда выдан),

СНИЛС;

– адрес места жительства (регистрации), дата регистрации по месту жительства;

- номер телефона, электронный адрес (при наличии);
- сведения о воинском учете, фотография;
- сведения о состоянии здоровья (инвалидности), обеспечивающим особые условия получения образования;

- иные персональные данные, представленные в соответствии с законодательством РФ о персональных данных и характеризующие субъекта персональных данных (сведения об итогах олимпиад, ранее полученном образовании, иные сведения).

Согласен(на) на совершение Оператором следующих действий: сбор, систематизацию, наполнение, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных автоматическим способом обработки и без использования средств автоматизации, в течение срока действия приемной кампании, а при зачислении на обучение – в течение всего срока обучения; в случае отчисления – в срок, не превышающий 30 дней после достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором с субъектом персональных данных или если законом не предусмотрена право оператора на обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

Согласен(на) на предоставление сведений об обучении и подтверждении выдачи диплома об окончании обучение третьим лицам при поступлении соответствующего официального запроса в адрес Оператора:

_____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Настоящее согласие может быть отозвано субъектом ПДн или его представителем путем направления мотивированного письменного уведомления в адрес НОУ МИЭП: 105082, г. Москва, ул. Рубцовская набережная, дом 3, строение 1.

_____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения¹

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Документ, удостоверяющий личность:

руководствуясь положениями ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях информационного обеспечения приемной кампании, обеспечения образовательного процесса в рамках предоставления образовательных услуг для меня, заявляю о согласии на распространение следующих подлежащих обработке моих персональных данных (также – ПД) Негосударственному образовательному учреждению высшего образования «Международный институт экономики и права» (НОУ МИЭП; ИНН 5001009679, ОГРН 1027700063720; далее – Оператор), расположенному по адресу: 105082, г. Москва, Рубцовская набережная, дом 3, строение 1:

Перечень персональных данных	Подпись
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	_____
Дата, месяц, год рождения	_____
Пол	_____
СНИЛС	_____
Сведения о документе, удостоверяющем личность: (серия/номер, кем выдан, дата выдачи)	_____
Адрес регистрации	_____
Электронная почта	_____
Номер телефона	_____
Фотография	_____
Гражданство	_____

¹ Согласно статье 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» согласие на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПД на обработку его персональных данных. В случае, если из данного письменного согласия не следует, что субъект ПД согласился с их распространением, также не следует, что субъектом ПД не установлены запреты и условия на их обработку или не указаны категории и перечень соответствующих ПД, для обработки которых устанавливаются условия и запреты, такие ПД обрабатываются оператором соответственно **без права распространения ПД, без передачи** (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с ПД неограниченному кругу лиц. Молчание/бездействие субъекта ПД не является согласием на обработку ПД, разрешенных их субъектом для распространения.

Сведения о месте работы, профессия (при наличии):

- наименование организации работодателя;
- местонахождение организации работодателя;
- стаж по месту работы (на момент распространения)

Сведения о ранее полученном образовании:

- уровень предыдущего образования;
- место/наименование организации, выдавшей документ о предыдущем образовании;
- серия/номер, регистрационный номер, дата выдачи документа о предыдущем образовании;
- присвоенная степень / квалификация (при наличии) согласно документу о предыдущем образовании

Сведения о наличии / отсутствии особых прав/преимуществ/индивидуальных достижений при поступлении в Институт

Сведения об образовании, полученном по окончании обучения в Институте:

- уровень полученного образования на момент окончания обучения;
- серия, номер, регистрационный номер, дата выдачи выданного в Институте документа об образовании и о квалификации / документа об обучении;
- присвоенная степень / квалификация согласно выданному в Институте документу об образовании и о квалификации / документу об обучении

Сведения об отсутствии / установлении инвалидности в период с даты подачи заявления о приеме в Институт по дату отчисления из Института

Иные ПД, передаваемые субъектом персональных данных

Информационный ресурс Оператора для предоставления доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с ПД субъекта персональных данных: <https://www.miepru>, <https://www.miepvuz.ru>.

Категории и перечень ПДн, для обработки которых субъект ПДн устанавливает условия и запреты, перечень устанавливаемых условий и запретов, а также условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором ПДн только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

Отсутствуют условия и запреты для всех категорий и перечней данных²

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме (прекращение передачи – распространения, предоставления, доступа – персональных данных в таком случае производится в течение трех рабочих дней с момента получения требования в установленном порядке), если иное не предусмотрено договором с субъектом ПД или законом.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

² Если Вы хотите установить запреты на передачу, а также на обработку или условия обработки, Вы вправе, зачеркнув указанную строку, вписать их для конкретного перечня данных соответствующей категории данных. НОУ МИЭП вправе не учитывать такие запреты и условия обработки, установленные субъектом ПДн, при совершении действий в целях исполнения договора на предоставление Вам образовательных услуг, а также для достижения иных целей согласно положений Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (в частности, ст. 6, ч. 11 ст. 10.1), если установленные субъектом ПД запреты и условия не предусмотрены законом в качестве обязательных к соблюдению.