

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора НОУ МИЭП
от 10.10.2025 г. № 234

ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Международный институт экономики и права»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Международный институт экономики и права» (далее – Положение) определяет сроки, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (далее – образовательные программы), а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Международный институт экономики и права» (далее – НОУ МИЭП или Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Нормативными правовыми документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти;

- Уставом НОУ МИЭП и локальными нормативными актами Института.

1.3. При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам Институт обеспечивает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является обязательным по всем учебным дисциплинам, практике, предусмотренным учебным планом образовательной программы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения ими образовательных программ, а также своевременного выявления факторов, препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения соответствующей образовательной программы.

1.6. За прохождение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации взимание платы с обучающегося не допускается.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин, прохождения практики и осуществляется в межсессионный период – период теоретического обучения.

Основными задачами текущего контроля успеваемости являются: повышение качества образовательного процесса, повышения мотивации к обучению, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости может проводиться в ходе всех видов учебных занятий, в том числе с применением электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде НОУ МИЭП (далее – ЭИОС НОУ МИЭП).

Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении текущего контроля успеваемости определяется локальным нормативным актом Института.

2.3. Текущий контроль может осуществляться в устной и письменной формах. Методами текущего контроля являются: опрос, тестирование, выполнение проблемно-тематических заданий.

Конкретные формы, методы, периодичность проведения и процедура текущего контроля успеваемости по дисциплине, практике, устанавливаются рабочей программой соответствующей дисциплины, практики.

2.4. Оценочные средства текущего контроля успеваемости входят в состав фонда оценочных средств по дисциплине, практике, и оформляются в качестве приложений к рабочей программе дисциплины, практики.

2.5. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журнал успеваемости и посещаемости учебных занятий.

2.6. Результаты текущего контроля не могут служить основанием для недопуска обучающегося к промежуточной аттестации.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Промежуточная аттестация по дисциплинам, практикам образовательной программы проводится в целях оценки результатов обучения и сформированности компетенций обучающихся на отдельных этапах освоения образовательной программы.

3.2. Формы промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом образовательной программы. Формами промежуточной аттестации являются: зачёт, зачёт с оценкой, экзамен, курсовая работа.

3.3. Промежуточная аттестация может проводиться в устной и письменной формах, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий а ЭИОС НОУ МИЭП.

Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении промежуточной аттестации определяется локальным нормативным актом Института.

3.4. Вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию, указываются в рабочих программах дисциплин, практик, доступ к которым обеспечивается в личном кабинете обучающегося и преподавателя в ЭИОС НОУ МИЭП.

3.5. Оценочные средства промежуточной аттестации входят в состав фонда оценочных средств по дисциплине, практике, и оформляются в качестве приложений к рабочим программам дисциплин.

3.6. Промежуточная аттестация проводится в сроки экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком образовательной программы.

3.7. Обучающиеся допускаются к участию в экзаменационной сессии, если они выполнили все требования образовательной программы за текущий семестр (период теоретического обучения) и не имеют академической задолженности за предыдущий семестр.

3.8. Для прохождения промежуточной аттестации обучающимся, совмещающим получение образования с работой, выдаётся справка-вызов на экзаменационную сессию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Обучающимся, у которых нет возможности пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства, длительные служебные командировки и прочее, при условии предоставления подтверждающих документов) приказом ректора Института устанавливаются индивидуальные сроки промежуточной аттестации.

3.10. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с утверждённым расписанием, определяющим дату, время и место проведения. Расписание доводится до сведения обучающихся и преподавателей в личном кабинете ЭИОС НОУ МИЭП не позднее 10 рабочих дней до начала экзаменационной сессии.

3.11. Количество дней, отведённых на подготовку к зачёту, зачёту с оценкой, экзамену должно соответствовать трудоёмкости, отводимой на контроль по дисциплине, практике, установленной учебным планом образовательной программы.

3.12. Результаты промежуточной аттестации определяются:

- в случае зачёта с оценкой и экзамена – по традиционной пятибалльной системе оценивания «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;

- в случае зачёта – по бинарной системе оценивания «зачёт», «незачёт».

Оценки «зачёт», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение промежуточной аттестации.

3.13. Критериями выставления оценки являются:

- в случае устного ответа:

«отлично» – обучающийся демонстрирует прочные знания основных процессов изучаемой области, владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры, ответ обучающегося не содержит ошибок и неточностей;

«хорошо» – обучающийся демонстрирует устойчивые знания основных процессов изучаемой области, владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры, ответ обучающегося содержит отдельные неточности;

«удовлетворительно» – обучающийся демонстрирует общее понимание процессов изучаемой области, недостаточное владение терминологическим

аппаратом, недостаточное умение давать аргументированные ответы и приводить примеры, содержание ответа содержит некоторые ошибки;

«неудовлетворительно» – обучающийся демонстрирует незнание процессов изучаемой области, неумение давать аргументированные ответы, приводить примеры, ответ содержит серьёзные ошибки;

- в случае выполнения теста:

«отлично» – выполнено 85-100% тестовых заданий;

«хорошо» – выполнено 84-70% тестовых заданий;

«удовлетворительно» – выполнено 69-50% тестовых заданий;

«неудовлетворительно» – выполнено менее 50% тестовых заданий;

- в случае решения проблемно-тематических заданий:

«отлично» – обучающийся решил задание без каких-либо замечаний, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал своё решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу;

«хорошо» – обучающийся решил задание с незначительными замечаниями, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал своё решение, используя научные понятия.

«удовлетворительно» – обучающийся выполнил задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал своё решение, недостаточно используя научные понятия.

«неудовлетворительно» – обучающийся не выполнил задание, выполнил задание неверно, допустил грубые ошибки.

Критерии выставления оценки по курсовой работе и практике указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин, практик.

3.14. Неявка обучающегося на промежуточную аттестацию отмечается в электронной ведомости учёта успеваемости словом «неявка».

3.15. Полученные оценки вносятся в электронную ведомость учёта успеваемости.

На основе электронных ведомостей учёта успеваемости формируется

электронная зачётная книжка, учебная карточка обучающегося, макет приложения к диплому, справки об обучении и (или) периоде обучения.

3.16. Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана за данный учебный год, переводятся на следующий курс приказом ректора Института.

3.17. Обучающийся имеет право на сдачу зачёта с оценкой, экзамена во второй раз с целью повышения положительной оценки не более чем по трём дисциплинам за весь период обучения (однократно по каждой дисциплине). Повышение положительной оценки по курсовой работе и практике не допускается. Основанием для повторной сдачи зачёта с оценкой, экзамена является личное заявление обучающегося.

4. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.2. Институт устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине, практике.

4.3. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной приказом ректора Института.

Комиссии создаются по каждой дисциплине, блоку дисциплин. В состав комиссии входят председатель и не менее трёх членов. Председателем

комиссии назначается руководитель соответствующего департамента (факультета), кафедры. Состав комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института. Решение комиссии является окончательным.

4.4. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.5. Первая повторная промежуточная аттестация и (или) вторая повторная промежуточная аттестация может проводиться в период каникул, а также в период освоения образовательной программы. При этом время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации.

4.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из НОУ МИЭП как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (за академическую неуспеваемость).