

11.01.2019 № 10-В

_____ А.В. Косевич

Москва

**Положение
об отделе инклюзивного образования
Негосударственного образовательного учреждения высшего образования
«Международный институт экономики и права»
(НОУ МИЭП)**

1. Общие положения

1.1 Отдел инклюзивного образования является структурным подразделением НОУ МИЭП, организованным для создания специальных условий, обеспечивающих доступность высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.2 Отдел инклюзивного образования создается и ликвидируется приказом ректора НОУ МИЭП.

1.3. В своей деятельности отдел инклюзивного образования руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказами и иными нормативно - правовыми актами и документами в сфере защиты прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- Уставом НОУ МИЭП;
- приказами и распоряжениями ректора;
- должностными инструкциями и настоящим положением.

2. Основные задачи отдела

2.1 Целью деятельности отдела инклюзивного образования является создание условий по обеспечению инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

2.2 Основными задачами отдела инклюзивного образования являются:

- довузовская подготовка и профориентационная работа с абитуриентами - инвалидами;
- сопровождение инклюзивного обучения студентов – инвалидов;
- решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения;
- решение вопросов развития программ дистанционного обучения инвалидов;
- решение вопросов социокультурной реабилитации инвалидов;
- решение вопросов содействия трудоустройству выпускников – инвалидов;
- решение вопросов создания безбарьерной архитектурной среды.

3. Функции отдела

3.1 Разработка и внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты НОУ МИЭП, регламентирующие инклюзивное образование.

3.2 Изучение актуальных проблем инклюзивного образования, передового опыта методической работы и внедрения инклюзивного образования, эффективных форм и методов образовательной деятельности.

3.3 Организация и проведение совещаний, участие в открытых мероприятиях, в том числе конференциях и семинарах, круглых столах и других мероприятиях по вопросам реализации инклюзивного образования в организациях высшего образования.

3.4 Размещение и актуализация на официальном сайте НОУ МИЭП информации о материально - техническом обеспечении образовательной деятельности, о педагогическом составе, об адаптивных образовательных программах и прочих документах, сопровождающих процесс обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

3.5 Ведение специализированного учёта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства.

3.6 Мониторинг структурных подразделений НОУ МИЭП по вопросам обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий; потребностей обучающихся студентов - инвалидов; предоставления специальных услуг и наличия методического обеспечения образовательного процесса с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

3.7 Проведение консультаций и информационных встреч с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическим составом НОУ МИЭП и другими специалистами по вопросам реализации инклюзивного образования, в том числе с использованием дистанционных технологий.

3.8 Участие в профориентационных мероприятиях, проводимых НОУ МИЭП (форумы, дни открытых дверей, консультации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по вопросам приёма и обучения, участие в вузовских олимпиадах).

3.9 Осуществление организационно - педагогического сопровождения обучающихся, содействие их психолого - педагогическому и социальному сопровождению с целью их интеграции в образовательный процесс.

3.10 Участие в дополнительной подготовке преподавателей с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов, специфике приёма-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учётом разных нозологий.

4. Структура и организация деятельности отдела инклюзивного образования

4.1 В структуру отдела инклюзивного образования дирекции входят:

4.1.1 Начальник отдела;

4.1.2. Тьютор;

4.1.3 Педагог - психолог;

4.1.4 Социальный педагог;

4.1.5 Сурдопедагог;

4.1.6 Сурдопереводчик;

4.1.7 Тифлопедагог;

4.1.8 Специалист по специальным техническим и программным средствам обучения инвалидов.

4.2 Руководство работой Отдела инклюзивного образования осуществляет начальник отдела, который назначается приказом ректора НОУ МИЭП.

4.3 Структура и штатное расписание отдела инклюзивного образования утверждается приказом ректора НОУ МИЭП.

4.4 Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации сотрудников отдела инклюзивного образования приведены в соответствующих должностных инструкциях.

5. Права и ответственность

5.1 Отдел инклюзивного образования имеет право:

5.1.1 Запрашивать и получать от других структурных подразделений НОУ МИЭП необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

5.1.2 Представительствовать от имени НОУ МИЭП по вопросам, относящимся к компетенции отдела, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями;

5.1.3 Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию отдела и участвовать в таких совещаниях;

5.1.4 В необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с поручениями руководства института, привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других подразделений НОУ МИЭП;

5.1.5 Давать разъяснения, рекомендации и указания сотрудникам НОУ МИЭП по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

6. Взаимоотношения

6.1 Отдел инклюзивного образования, являясь структурным подразделением НОУ МИЭП, осуществляет свою работу в соответствии с требованиями Устава НОУ МИЭП, приказами и распоряжениями ректора, и находится в подчинении ректора.

6.2 Отдел инклюзивного образования сотрудничает с подразделениями НОУ МИЭП по вопросам обучения лиц с ограниченными возможностями и инвалидов;

7. Ответственность

7.1 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник отдела инклюзивного образования.

8. Порядок утверждения и изменения настоящего положения

8.1 Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются приказом ректора НОУ МИЭП.